



Rijksinstituut voor Volksgezondheid  
en Milieu  
Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport

## nota Directieraad RIVM

A. van Leeuwenhoeklaan 9  
3721 MA Bilthoven  
Postbus 1  
3720 BA Bilthoven  
www.rivm.nl

KvK Utrecht 30276683

T 030 274 91 11  
info@rivm.nl

### Agendapunt voor de Directieraad RIVM

Agendapunt (titel)	Organisatie Covid vaccinatie
Vertrouwelijk	Nee
Auteur	5-1-20 5-1-20 21 5-1-20
Indienend DR lid	5-1-20 5-1-20 21 5-1-20
Datum indiening	15 oktober 2020
Status	Ter besluitvorming
Medezeggenschap	NVT
Gevraagd Besluit	Instemmen met inrichting governance en verdere acties
Eerdere relevante DR-besluiten	14 oktober 2020

**Nota nummer**  
02.619/20 DR

### Afstemming

Er is afgestemd met:	FCC mbt financiën
Er is inhoudelijke afstemming met:	dVenZ, dBV, dCIB, ch CvB, DVP
<i>Indien bovengenoemde afstemming niet tot instemming heeft geleid: afwijkende opvatting(en) hieronder kort weergeven:</i>	

### Korte toelichting op vraag

De voorbereidingen voor de covid vaccinatie zijn in volle gang. Daarin werken CIB, DVP en CvB nauw samen. De precieze inrichting en bemensing hiervan is echter nog niet volledig ingevuld. Deze nota doet een voorstel voor de inrichting en beschrijft verdere acties. De toelichtende nota wordt toegevoegd, zodra die gereed is.

### Financiële gevolgen

Financiële gevolgen:	Niet onderzocht. Vallen ten laste van covid claim
Voorstel voor dekking van de financiële gevolgen:	

### Personele gevolgen

*Hou er rekening mee dat na besluit van de DR dit document openbaar wordt.*

Versie: 1.0

Status: Definitief

Pagina 1 van 2

Personele gevolgen:	Inhuren of aanstellen van personeel.
Voorstel voor dekking van de personele gevolgen:	Vallen ten laste van covid claim.

**Risico's**

Risico's:	Vertraagde of gebrekkige uitvoer van covid vaccinatie, met risico's voor volksgezondheid en afbreukrisico.
Beheermaatregel per risico	Stap 1 is nu formaliseren van organisatie en realiseren bemensing. Stap 2 (valt buiten nota) is verder oppakken van plan en beheersmaatregelen, waarbij betrokkenheid van DR passend is.

**Vervolg (proces, planning en communicatie)**

Inrichting formaliseren en bemensing realiseren
---

**Bijlagen (alleen toevoegen indien noodzakelijk voor besluitvorming; maximaal 2 A4-tjes)**

Nota ter toelichting
----------------------



domein overstijgende samenwerking, stemt regelmatig af met Programmahouder Programma COVID-19 en informeert de DR op nader te bepalen momenten. Het realiseren van de bemensing en het maken van een goede projectstart, inclusief taakverdeling en precieze planning, is nu eerste prioriteit.

Voorstel voor bemensing:

Oprichtgever:

(10)(2g)

(10)(2g)

Trekkers op thema's

5.1.2a 5.1.2e 5.1.2b

externe kandidaat in beeld + interne (ingewerkte) collega wordt nader bepaald binnen Clb

externe kandidaat in beeld

invulling vanuit DVP, CvB, Comm en SSC

Stuurgroep 5.1.2a 5.1.2e 5.1.2b (vz), hDVP, CH LCI, CH CvB

Vragen voor de DR

1. Gezien het afbreukrisico en het domeinoverstijgende karakter van dit project is aanhaken van de Directieraad belangrijk. Hoe wil de DR dit? Een optie is een maandelijkse update en agendering in de reguliere DR vanuit het projectteam.
2. De werkzaamheden mbt corona zijn grotendeels bij Clb belegd, waarbij brede inbreng en vertegenwoordiging (zoals vanuit DVP, SSC en CvB) van groot belang zijn. Is dit op deze wijze volgens de DR voldoende geborgd?